

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Obrazec podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1)
 - 3. Obrazec rekapitulacije (OBR-2)
 - 4. Obrazec predračuna iz sklopa 1 (OBR-2.1)
 - 5. Obrazec predračuna iz sklopa 2 (OBR-2.2)
 - 6. Obrazec predračuna iz sklopa 3 (OBR-2.3)
 - 7. Osnutek pogodbe (OBR-3)
 - 8. Seznam referenc ponudnika (OBR-4)
 - 9. Referenčno potrdilo (OBR-4.1)
 - 10. Obrazec Strokovnost ponudnika – SKLOP 1 (OBR-5)
 - 11. Obrazec Strokovnost ponudnika – SKLOP 2 (OBR-6)
 - 12. Obrazec Strokovnost ponudnika – SKLOP 3 (OBR-7)
 - 13. Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8)

Priloge:

- Obrazec ESPD (espd_Mrezna_oprema.xml)

Številka povabila: 460-60(807204)/2025-2

Datum: 16. 12. 2025

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo:

NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:
NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

I. SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p>NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME</p> <p>Naročnik je javno naročilo razdelil na posamezne sklope in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sklop 1: Diskovni sistem in SAN stikala,- Sklop 2: Dodatne brezžične dostopne točke s sistemom nadzora dostopa do omrežja,- Sklop 3: Dodatna dostopovna stikala. <p>Ponudniki lahko ponudijo opremo, ki je predmet tega javnega naročila, v celoti ali za posamezni sklop.</p> <p>Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika.</p>
Vrsta postopka:	<p>Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju ZJN-3).</p>
Trajanje naročila:	<p>Naročnik bo s ponudnikom, ki bo za posamezni sklop ponudil dopustno ponudbo ter najnižjo končno ponudbeno vrednost (v EUR brez DDV), sklenil pogodbo. Rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti je 70 dni od sklenitve pogodbe.</p>
Rok za oddajo ponodb:	<p>Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ do 20. 1. 2026 do 12:00 ure (Glej točko 2.4 teh navodil).</p>
Javno odpiranje ponodb:	<p>Odpiranje ponodb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 20. 1. 2026 in se bo začelo ob 15:00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ (Glej točko 2.5 teh navodil).</p>

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila ter izpolnjuje razpisne pogoje za sodelovanje.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov iz točke 2.11 teh navodil, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov ali ti ne zajemajo vseh primerov iz točke 2.11 teh navodil, lahko te dokumente nadomesti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. Naročnik od teh skupin ne bo zahteval, da se povežejo v kakršno koli pravno formalno obliko.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen obrazec ESPD in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu ESPD navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, naj navedejo eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11. teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.11.1),
- izpolnjevanje 1. pogoja iz točke 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti,
- izpolnjevanje točke 1 poglavja 2.11.3 Drugi pogoji.

Pogoj iz točke 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno.

Finančno zavarovanje predloži eden izmed partnerjev v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju) v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

1.2.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa del javnega naročila odda v podizvajanje. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- priložiti izpolnjene obrazce ESPD.

*** V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. obrazca OBR-1.1 – Soglasje podizvajalca. Če ponudnik na obrazcu OBR-1.1 ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.*

Izbrani ponudnik (glavni izvajalec) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka tega poglavja in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo za vsakega podizvajalca posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.11.1),
- izpolnjevanje pogojev iz točke 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.
- izpolnjevanje točke 1 poglavja 2.11.3 Drugi pogoji.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed podizvajalcev podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

1.2.4 Zmogljivosti drugih subjektov

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, bo naročnik preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev (točka 2.11.1 teh navodil) in ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje (poglavje 2.11.2.1). Naročnik bo za gospodarski subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje preveril ali izpolnjuje pogoje, ki jih ponudnik s tem gospodarskim subjektom izpolnjuje. V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točki 2.11. teh navodil.

Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec ali partner skupne ponudbe. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko [Portala javnih naročil](#)¹. Pojasnila bodo posredovana preko [Portala javnih naročil](#).

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 8. 1. 2026 do 10:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, ki bi bila dana ponudnikom v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v zgoraj navedeni obliki, ne obvezujejo naročnika.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na [Portal javnih naročil](#).

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

¹ <http://www.enarocanje.si/>

II. PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1) (ponudnik predloži obrazec v primeru sodelovanja s podizvajalci);
3. izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-2);
4. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 1 (OBR-2.1), **vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu**;
5. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 2 (OBR-2.2), **vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu**;
6. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 3 (OBR-2.3), **vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu**;
7. izpolnjen osnutek pogodbe (OBR-3);
8. izpolnjen seznam referenc ponudnika (OBR-4);
9. izpolnjen obrazec Strokovnost ponudnika – SKLOP 1 (OBR-5);
10. izpolnjen obrazec Strokovnost ponudnika – SKLOP 2 (OBR-6);
11. izpolnjen obrazec Strokovnost ponudnika – SKLOP 3 (OBR-7);
12. izpolnjeno izjavo v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8) v skladu s točko 2.11.3 teh navodil – velja za vse gospodarske subjekte, razen za tiste podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila;
13. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
14. vsa ostala dokazila zahtevana v specifikaciji zahtev naročnika.

Ponudnik naj pri pripravi in oddaji ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Opomba:

Ponudnik ne sme z dopisi na naročnikove obrazce ali z določili na lastnih prilogah ali z lastnimi splošnimi pogoji pogojevati oz. spreminjati zahteve oz. določila iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (npr. rok dobave, garancijski rok, odzivne čase, plačilne pogoje itd.). V primerih, da bo navedeno ugotovljeno oz. ugotovljeno odstopanje od naročnikovih določil, bo naročnik ponudbo ocenil kot nedopustno in jo posledično izločil iz postopka javnega naročila.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbeno dokumentacijo je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca, za katerega je zaželeno, da je poleg obvezne XML oblike predložen tudi v PDF datoteki.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Ostale priloge«.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- **v razdelku »Predračun« naloži izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,**
- **v razdelku »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.**
- **v razdelku »Ostale priloge« naloži celotno ponudbo.**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči« oz. razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
- izpolnjen obrazec ESPD;
- Izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8).

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci mora za vsakega podizvajalca, predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o podizvajalcu, zahteva za soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1);
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-1.1);
- izpolnjen obrazec ESPD;
- Izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8), v kolikor je predložitev tega obrazca zahtevana skladno s točko 1 poglavja 2.11.3 teh navodili.

2.4 Izpolnitev obrazcev v ponudbi

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti izpolnjena elektronsko ali s čitljivo pisavo.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati² (z enotnim pečatom). Na obrazcih je treba izpolniti polja, ki so na dokumentih označena s sivo barvo. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba. V kolikor obrazci niso podpisani, se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

V primeru, da pri posamezni postavki na obrazcih predračunov ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR).

Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1 teh navodil) in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje (poglavje 2.11.2.1 teh navodil), hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espdc> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnike prosimo, da v ESPD obrazcu (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi) v razdelku »B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« v polju »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnštvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO)« navedejo tudi **podatek o številki EMŠO** za vse predstavnike (zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora) posameznega gospodarskega subjekta.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

2.5 Način in rok za predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu:

² V kolikor ponudnik v ponudbi priloži izjavo, da posluje brez žiga mu ni potrebno žigosati navedenih obrazcev.

<https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik (oseba) ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika³). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do 20. 1. 2026 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **20. 1. 2026** in se bo začelo **ob 15:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

³ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631)

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.11.1 in 2.11.2 teh navodil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.11.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. [50/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [54/15](#), [6/16](#) – popr., [38/16](#), [27/17](#), [23/20](#), [91/20](#), [95/21](#), [186/21](#), [105/22](#) – ZZNŠPP, [16/23](#) in [107/24](#) – odl. US; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Opomba:

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva roka za oddajo ponudb, in sicer za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudbe poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.11.1.1 Popravni mehanizem

Popravni mehanizem za točki 1 in 4 iz poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev:

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz navedenih točk.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na točki 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz točke 1 ali 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 teh navodil.

2.11.2 Pogoji za sodelovanje

2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. da je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Opomba:

V prvo polje morajo ponudniki vpisati Registracijsko številko pri pristojnem sodišču ali drugemu organu. Pri navedbi: "Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?", odgovorijo z DA in v prvo vrstico vpišejo povezavo na AJPES, pod "Referenca/Koda" vpišejo ponovno številko, ki so jo navedli pod Registracijska številka, v polje "Izdajatelj" vpišejo Ajpes.

2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Referenca ponudnika (velja samo za sklop 1):

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred oddajo ponudbe, izvedel vsaj dve (2) implementaciji diskovnega sistema, kot je ponujen, v organizaciji oz. podjetju s vsaj 1000 zaposlenimi.

Za datum izvedbe se šteje datum podpisa primopredajnega zapisnika s strani naročnika.

Dokazila:

- Izpolnjen obrazec ESPD,
- Izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-4),
- Referenčno potrdilo (OBR-4.1) – zaželeno, da se predloži v ponudbi.

Za dokazovanje navedenega pogoja morajo ponudniki izpolniti obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-4). Zaželeno je, da ponudnik predloži referenčno potrdilo (OBR-4.1) že v ponudbi.

Referenčno potrdilo naj bo pripravljeno na obrazcu (OBR-4.1). V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni na navedenem obrazcu.

2. Strokovnost ponudnika (velja za sklop 1):

- Ponudnik mora imeti najvišji status pri proizvajalcu diskovnega sistema, ki ga ponuja v okviru tega javnega naročila.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 2 osebi s pridobljenim in veljavnim tehničnim certifikatom s katerim dokazuje ustrezno usposobljenost za implementacijo ponujenega diskovnega sistema.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 1 osebo s pridobljenim in veljavnim tehničnim certifikatom za področje HPE 3PAR diskovne sisteme (za čas migracije podatkov na nov diskovni sistem).
- Vsi prijavljeni kadri morajo imeti pridobljeno veljavno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje "ZAUPNO", v skladu z ZTP ter predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.

Dokazila:

- Obrazec »Strokovnost ponudnika – SKLOP 1 (OBR-5),
- Potrdilo o zahtevanem statusu izdana s strani proizvajalca ali principala, certifikate o strokovni usposobljenosti prijavljenih kadrov izdani s strani proizvajalca ali principala ter dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »ZAUPNO« v skladu z ZTP ter predpisi.

(zaželeno je, da se dokazila predložijo v ponudbi).

3. Strokovnost ponudnika (velja za sklop 2):

- Ponudnik mora imeti vsaj HPE Aruba Gold specializacijo.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 2 osebi s pridobljenim in veljavnim certifikatom za področje HPE Aruba brezžičnih dostopnih točk – Aruba Certified Professional Campus Access.

Dokazila:

- Obrazec »Strokovnost ponudnika – SKLOP 2 (OBR-6),
- Potrdilo o zahtevanem statusu izdana s strani proizvajalca ali principala ter certifikate o strokovni usposobljenosti prijavljenih kadrov izdana s strani proizvajalca ali principala
(zaželeno je, da se dokazila predložijo v ponudbi).

4. Strokovnost ponudnika (velja za sklop 3):

- Ponudnik mora imeti vsaj HPE Aruba Gold specializacijo.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 2 osebi s pridobljenim in veljavnim certifikatom za področje HPE Aruba mrežnih stikal – Aruba Certified Switching Professional.

Dokazila:

- Obrazec »Strokovnost ponudnika – SKLOP 3 (OBR-7),
- Potrdilo o zahtevanem statusu izdana s strani proizvajalca ali principala ter certifikate o strokovni usposobljenosti prijavljenih kadrov izdana s strani proizvajalca ali principala
(zaželeno je, da se dokazila predložijo v ponudbi).

Opomba za točko 2, 3 in 4:

- V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj. V primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti in biti priglašeni kot podizvajalci.

2.11.3 Drugi pogoji

1. V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:
 - a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
 - b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
 - c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izpolnjeno Izjavo v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8), razen tisti podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Dokazilo: Izpolnjena izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8).

2.12 Tehnične zahteve

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika.

Vsa ponujena oprema mora biti nova, nerabljena, neobnovljena (refurbished), ter nabavljena preko uradnega prodajnega kanala proizvajalca.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana dela in opremo v okviru predmeta javnega naročila.

2.13 Ponudbena vrednost

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati cene in vrednosti v evrih (EUR), zaokrožene na dve decimalni mesti.

Skupna ponudbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z vsemi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, popuste in rabate.

Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

2.14 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV.**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.15 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV.

2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati šest (6) mesecev od dneva določenega za odpiranje ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.17 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III. FINANČNA ZAVAROVANJA (velja samo za sklop 1)

Ponudniki, ki oddajajo ponudbo za sklop 1: Diskovni sistem in SAN stikala bodo morali predložiti finančna zavarovanja. Ponudnikom, ki oddajajo ponudbo za sklopa 2 in 3, finančnih zavarovanj ne bo potrebno predložiti.

Dokumenti finančnih zavarovanj morajo biti izdani po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Ponudniki lahko predložijo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje.

Naročnik zahteva naslednja finančna zavarovanja:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

3.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik za sklop 1 bo moral naročniku predložiti bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od vrednosti sklopa 1 v EUR z DDV v roku 10-ih delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe.

Ostala določila glede finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti so opredeljena v osnutku pogodbe (OBR-3).

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje ustrezno nadomestiti z novo.

3.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik za sklop 1 bo moral naročniku predložiti bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od vrednosti sklopa 1 v EUR z DDV v roku 10-ih delovnih dneh po podpisu primopredajnega zapisnika.

Ostala določila glede finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku so opredeljena v osnutku pogodbe (OBR-3).

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje ustrezno nadomestiti z novo.

IV. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z izbranim ponudnikom po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila sklenil pogodbo po določilih osnutka pogodbe (OBR-3).

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti..

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [158/20](#), [3/22](#) – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V. KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631).

VI. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I, [60/17](#), [72/19](#) in [83/25](#) – ZOUL) po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,

4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka: **SI56 0110 0100 0358 802** – izvrševanje proračuna RS.

SWIFT KODA: **BSLJSI2X**

Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: **11 16110-7111290-XXXXXXLL** (oznaka **X** pomeni št. objave javnega naročila, oznaka **L** pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše **0**. Primer: št. objave: **JN000581/2025-EUe16/01** → št. sklica: **11 16110-7111290-00058125**).

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala [eRevizija](https://www.portalerevizija.si/)⁴.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

⁴ <https://www.portalerevizija.si/>

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

Splošne zahteve:

- Vsa ponujena oprema mora biti nova, nerabljena, neobnovljena (refurbished), ter nabavljena preko uradnega prodajnega kanala proizvajalca.

SKLOP 1: Diskovni sistem in SAN stikala

Naročnik zaradi starosti obstoječih diskovnih sistemov in pomanjkanja diskovnih kapacitet kupuje nov diskovni sistem, ki bo zagotavljal diskovne kapacitete in zmogljivosti za naslednjih 7 – 10 let. Zaradi polne zasedenosti in starosti je potrebno zamenjati tudi obstoječa SAN stikala.

I. DISKOVNI SISTEM – 1 kpl

1. V obstoječem okolju se uporabljata 2 diskovna sistema:
 - 1.1. HPE 3PAR StoreServ 7200 in
 - 1.2. HPE 3PAR StoreServ 8200.

Tehnične specifikacije:

2. Nova podatkovna infrastruktura mora biti združljiva z obstoječo IT infrastrukturo, sistemi in aplikacijami.
3. Rešitev mora zagotavljati online migracijo podatkov iz obstoječih diskovnih sistemov HP 3PAR na novo rešitev brez izpada poslovanja ključnih IT storitev in brez uporabe eksternih fizičnih ali virtualnih naprav.
4. Predlagana rešitev mora zagotavljati visoko razpoložljivost, konsistenco podatkov in premostitev izpada poslovanja:
 - 4.1. Nazivna razpoložljivost: 24x7, 99,9999% (t.i. »six nines«),
 - 4.2. RPO = 0,
 - 4.3. RTO blizu 0.
5. Zahtevane karakteristike:
 - 5.1. Vsaj 400TB uporabne kapacitete (100% NVMe), brez upoštevanja vpliva redukcijskih mehanizmov,
 - 5.2. 435.000 IOPS minimalno pri povprečnem transfer size-u 16KB in razmerju Read/Write=70/30,
 - 5.3. povprečni odzivni čas dostopa do podatkov pri zgoraj navedenih zahtevah ne sme biti večji od 1,25 ms.
6. Ponudbi mora biti priložen izračun zmogljivosti za ponujeno kapaciteto iz uradnega orodja proizvajalca.
7. Podvojene ključne komponente za zagotavljanje HA delovanja.

8. Zahteva se vsaj 1.5TB (1536 GB) vgrajenega aktivnega delovnega pomnilnika (cache) na diskovni sistem z dvema krmilnikoma.
9. Ponudnik mora ponuditi osnovni gradnik gruče diskovnih krmilnikov (1x HA par).
10. Diskovni sistem mora omogočati širitev gruče – do 8 krmilnikov (clustering), kjer so lahko komponente sistema na lokacijah oddaljenih vsaj do 50km (metro distance).
11. Podpora širitve gruče (scale-out) z enakimi ali različnimi modeli krmilnikov. Tehnologija mora podpirati vsaj 12 krmilnikov (24x HA parov) v konfiguraciji z vsemi zahtevanimi funkcionalnostmi.
12. Kontrolerji znotraj diskovnega sistema morajo delovati v simetričnem active/active načinu (kontroler ki prejme I/O za katerikoli LUN, ga tudi sprocesira).
13. Ponudnik mora ponuditi vsaj 14 diskov kapacitete 38,4TB NVMe s katerimi se mora zagotoviti min. 400TB uporabne kapacitete (lahko se ponudi diske manjše kapacitete, vendar mora ponujen sistem omogočati kasnejšo nadgradnjo kapacitete na min. 690TB brez dodatnih stroškov za dodatna ohišja in licence. V kolikor je že sedaj znano, da je za to potrebna dodatna polica ter morebitne licence, morajo le te biti predmet ponudbe).
14. Pomnilniški moduli morajo imeti vgrajeno zaščito pred odpovedjo posameznega čipa znotraj modula. V kolikor ponudnik tega ne podpira, mora ponuditi 20% višjo neto kapaciteto od zahtevane.
15. Zahteva se RAID6 z distribuiranim rezervnim prostorom (t.i. DRAID6) ali ekvivalentna zaščita izpada posameznega pomnilniškega medija. V kolikor ponudnik ponuja klasično RAID6 zaščito, mora vključiti en (1) dodaten pomnilniški modul za zagotavljanje primerljive zmožljivosti. Rezervni diski (hot-spare) morajo biti uporabljeni globalno na nivoju diskovnega polja.
16. Rešitev mora podpirati on-line razširitev LUN-ov.
17. Podpora za avtomatski tiering podatkov brez dodatne administracije med tremi (3) različnimi podatkovnimi tier-i.
18. Zahteva se podpora omejevanju porabe strojnih virov glede na pomembnost aplikacij (QoS).
19. Vključena izdelava konsistentnih kopij diskov v prostorsko učinkoviti (snapshot) in polni verziji (clone), vključno z licencami in programsko opremo za celotno ponujeno konfiguracijo.
20. Vključena funkcionalnost za izdelavo konsistentnih posnetkov stanja virtualnih diskov, ki jih ni možno uničiti (immutable snapshot), vključno z licencami in programsko opremo za celotno ponujeno konfiguracijo.
21. Rešitev mora podpirati zaznavanje anomalij pri zapisovanju podatkov na blokovne shranjevalne kapacitete, ki nakazujejo na zlonamerno programsko kodo v realnem času, opozarjanje in možnost integracije v SIEM.
22. Zahtevana je funkcionalnost dvosmerne replikacije med dvema oddaljenima lokacijama in hkratni aktivni dostop do istih podatkov (podpora za asinhrono replikacijo na tretjo lokacijo mora biti vključena v replikacijske licence).

23. Zahtevana je funkcionalnost WAN optimizacije in kompresije za replikacijo preko IP omrežja (vključeno v replikacijske licence).
24. Rešitev mora podpirati sinhrono in asinhrono replikacijo izbranih LUN-ov v javni oblak z namestitvijo programsko definiranega diskovnega sistema, najmanj v AWS in/ali MS Azure okolju.
25. Zahtevana je podpora virtualizacije podatkovnih sistemov različnih ponudnikov pod novo podatkovno infrastrukturo (vsaj za DellEMC, HPE, IBM, NetApp, Hitachi, Fujitsu) z dokupljivimi licencami.
26. Zahtevana je podpora uporabe virtualizacije podatkovnih sistemov za migracijo podatkov brez nakupa licence, vsaj do 90 dni.
27. Zahteva se enovito upravljanje rešitve na dveh lokacijah preko GUI in CLI (z vključeno licenco za vse zahtevane kapacitete), ki vključuje celovito upravljanje (management) in nadzor (monitoring). Nadzor mora omogočiti analizo zgodovinskih in aktualnih dogodkov na podatkovni infrastrukturi rešitvi (SAN in celotno okolje diskovnih sistemov vključno z morebitnimi virtualiziranimi backend podatkovnimi sistemi) ter predlagati optimalno uporabo strojnih virov. Nadzorni sistem mora omogočati sprotno spremljanje delovanja sistema (analiza) in avtomatično obveščanje izbranih deležnikov v primeru napak.
28. Vključene morajo biti trajne licence za upravljanje in maksimalno možno kapaciteto, ki jo podpira diskovni sistem.
29. Zahteva se redundantna arhitektura strojne opreme s podvojenimi komponentami in možnostjo zamenjave vsake komponente brez prekinitve delovanja sistema.
30. Rešitev mora podpirati menjavo celotnega diskovnega sistema na nov model istega proizvajalca brez prekinitve delovanja, vključno z migracijo podatkov iz obstoječega podatkovnega sistema.
31. Rešitev mora biti kompatibilna najmanj z naslednjimi virtualiziranimi ali kontejneriziranimi okolji: VMware, Microsoft Hyper-V, Red Hat OpenShift, Kubernetes.

II. SAN STIKALO – 2 kos

Zahteve za novo SAN infrastrukturo kjer se zahtevata dve optični stikali. Za vsako SAN stikalo velja:

32. Stikalo naj bo Brocade (ali Brocade OEM) generacije 7 s podporo 64 Gbps.
33. Stikalo naj podpira min. 64 aktivnih portov.
34. Potrebno število aktiviranih priključkov po stikalu je dvaintrideset (32). Vsi aktivni priključki morajo imeti nameščene SFP-je.
35. Za vse aktivne priključke je zahtevana hitrost SFP modulov 32 Gbps z združljivostjo z 8/16 Gbps in z možnostjo nadgradnje na 64 Gbps z menjavo SFP.
36. Avtomatska detekcija (prilagoditev) na hitrost na vseh priključkih.
37. Podprta mora biti zoning funkcionalnost.

- 38. Zahtevane dodatne funkcionalnosti: Trunking, Extended Fabrics, Virtual Fabrics
- 39. Stikala morajo imeti redundantni napajalnik.
- 40. Administracija preko GUI vmesnika in CLI.
- 41. Vključena programska oprema za nadzor in nastavitev stikala.
- 42. Vključena programska oprema za konfiguriranje SAN omrežja.

SKLOP 2: Dodatne brezžične dostopne točke (45 kpl) s sistemom nadzora dostopa do omrežja (1 kpl)

Naročnik v obstoječem omrežju uporablja več kot 200 Aruba brezžičnih dostopnih točk z podvojenimi kontrolerji. Zaradi planirane nadgradnje obstoječega brezžičnega omrežja in zahtevane polne kompatibilnosti se zahteva oprema istega proizvajalca v skladu s spodnjim seznamom.

Komplet 1 dostopne točke mora vključevati:

Kat. št. proizvajalca	Opis	Količina
S1G49A	HPE Aruba Networking AP-634 (RW) Tri-radio 2x2:2 Wi-Fi 6E External Antennas Campus Access Point	1
R3J18A	HPE Aruba Networking AP-MNT-D Campus AP mount bracket kit (individual) type D: solid surface	1
S1F79A	HPE Aruba Networking AP-ANT-311 Direct-Mount RP-SMA Tri-Band 1x1 Omni Dipole Antenna	4
JW471AAE	HPE Aruba Networking LIC-ENT Enterprise (LIC-AP LIC-PEF LIC-RFP and LIC-AW) License Bundle E-LTU	1

Komplet sistema nadzora do omrežja mora vključevati:

Kat. št. proizvajalca	Opis	Količina
JZ399AAE	HPE Aruba Networking ClearPass NAC Cx000V VM-Based Appliance License E-LTU	1
H9WX9E	Aruba 5Y FC SW CP Cx000V VMAppl E-L SVC [for JZ399AAE]	1
JZ401AAE	HPE Aruba Networking ClearPass Access License 500 Concurrent Endpoints E-LTU	1
H9XB9E	Aruba 5Y FC SW CP NL AC 500 CE E-L SVC [for JZ401AAE]	1

SKLOP 3: Dodatna dostopovna stikala (8 kpl)

Naročnik v novejših vozliščih uporablja Aruba stikala družine CX6300M. Zaradi širitve vozlišč in potrebe po dodatnih priključnih mestih se zahtevata naslednji tip stikal z dodatki, kot navedeno spodaj:

48-portno PoE stikalo

Kat. št. proizvajalca	Opis	Količina
JL659A	HPE Aruba Networking CX 6300M 48-port HPE Smart Rate 1/2.5/5GbE Class6 PoE and 4-port SFP56 Switch	1
JL087A	HPE Aruba Networking X372 54VDC 1050W 110-240VAC Power Supply	2
JL087A ABB	INCLUDED: Power Cord - Europe localization	2
S2P31A	HPE Aruba Networking 10G SFP+ LC LR 10km SMF C-class Transceiver	2
R0M46A	HPE Aruba Networking 50G SFP56 to SFP56 0.65m Direct Attach Copper Cable	1

PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).¹

1. Opis predmeta javnega naročila: NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME
2. Podatki o ponudniku
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 E-mail ponudnika:
2.9 Kontaktna oseba:
2.10 Odgovorna oseba za podpis pogodb:

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot ponudnik, izjavljamo, da bomo za izvedbo javnega naročila: NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME, vključili naslednjega podizvajalca:

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	
Naslov:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktne podatki (oseba, telefon, e-naslov):	
Transakcijski račun (številka in naziv banke)	

2. Vrsta in vrednost del podizvajalca:

Vrsta del podizvajalca:	
Vrednost del podizvajalca (eur brez ddv)	

Datum:

žig in podpis odgovorne osebe ponudnika

3. Soglasje podizvajalca

Zahteva (4. alineja drugega odstavka 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja petega odstavka istega člena) *(izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo)*:

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

IZJAVLJAM,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca:

Podpis in žig zakonitega
zastopnika podizvajalca:

Datum:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni zgolj v primeru nastopa s podizvajalci (v nasprotnem primeru tega obrazca ni potrebno prilagati).
- V primeru nastopa več podizvajalcev se obrazec predloži ločeno za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. tega obrazca. Če ponudnik ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	
Številka ponudbe:	
Datum:	

REKAPITULACIJAPredmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

ZŠ	Opis	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	Sklop 1: Diskovni sistem in SAN stikala	
2.	Sklop 2: Dodatne brezžične dostopne točke s sistemom nadzora dostopa do omrežja	
3.	Sklop 3: Dodatna dostopovna stikala	

Opomba:

- V polja stolpca "Vrednost v EUR brez DDV" se za posamezne sklope samodejno prepisujejo ponudbene vrednosti v EUR brez DDV iz obrazcev »Predračun za opremo« za posamezni sklop (OBR-2.1, OBR-2.2 in OBR-2.3).
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 1

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Diskovni sistem	kpl	1					
2.	San stikalo	kos	2					
3.	Implementacija diskovnega sistema	kpl	1					
4.	Implementacija san stikal	kpl	1					
5.	Izobraževanje, dokumentacija in test delovanja	kpl	1					
SKUPNA VREDNOST:								

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	Diskovni sistem		
2.	San stikalo		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špeditski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 2

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Dostopna točka	kpl	45	0,00	22%	0,00	0,00	0,00
2.	Sistem nadzora dostopa do omrežja	kpl	1	0,00	22%	0,00	0,00	0,00
3.	Implementacija dostopnih točk	kpl	1	0,00	22%	0,00	0,00	0,00
				SKUPNA VREDNOST:		0,00	0,00	0,00

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	Dostopna točka		
2.	Sistem nadzora dostopa do omrežja		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špeditski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 3

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	48-portno PoE stikalo	kpl	8					
2.	Implementacija stikal	kpl	1					
SKUPNA VREDNOST:								

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	48-portno PoE stikalo		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špediserski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OSNUTEK POGODBE

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka za DDV kupca: SI56644817, matična številka kupca: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

.....
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV:
matična številka prodajalca:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), [10/22](#), [74/22](#) – odl. US, [100/22](#) – ZNUZSZS, [28/23](#), [88/23](#) – ZOPNN-F in [83/25](#) – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javno naročilo po odprtem postopku za blago: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je dobava in implementacija opreme iz:

- **Sklopa 1: Diskovni sistem in SAN stikala,**
- **Sklopa 2: Dodatne brezžične dostopne točke s sistemom nadzora dostopa do omrežja,**
- **Sklopa 3: Dodatna dostopovna stikala.**

(v nadaljevanju: oprema), opredeljene v prodajalčevi ponudbi s predračunom, št., z dne (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je prodajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

V okviru implementacije opreme iz 2. člena te pogodbe mora prodajalec izvesti:

Za opremo iz sklopa 1:

Diskovni sistem:

- *sestavljanje in vgradnja opreme v obstoječo strežniško omaro,*
- *nadgradnjo mikrokode na zadnjo od proizvajalca priporočeno verzijo,*
- *priklop na električno napajanje (podvojeno),*
- *konfiguracijo nadzornih parametrov,*
- *priključitev novega diskovnega polja na SAN omrežje in označevanje kablov,*
- *priključitev novega diskovnega polja na LAN omrežje in označevanje kablov,*
- *konfiguracijo novega diskovnega polja za potrebe upravljanja,*
- *konfiguracijo diskovnega prostora in kreiranje logičnih diskov za potrebe strežnikov,*
- *kreiranje logičnih diskov (LUN-ov) za potrebe VMware okolja po predhodnem dogovoru z naročnikom,*
- *izvedbo migracije vseh VM iz obstoječih 3PAR sistemov na ponujen diskovni sistem brez izpada ključnih IT sistemov,*
- *pripravo RAID polja na diskovnem polju,*
- *konfiguracijo in povezavo diskovnega polja v mrežno okolje naročnika (podvojeno),*
- *konfiguracijo SAN povezav in kreiranje logičnih diskov.*

SAN stikala:

- *nadgradnjo mikro kode na priporočeno verzijo,*
- *integracijo nadzornega orodja,*
- *povezavo obstoječih strežnikov in diskovnih sistemov,*
- *kreiranje aliasov hostov in kontrolerjev,*
- *zoniranje dostopa,*
- *aktiviranje nove konfiguracije.*

Za opremo iz sklopa 2:

- *osnovno konfiguracijo dostopnih točk (IP, geslo, dostopne pravice),*
- *nadgradnjo na zadnjo priporočeno verzijo FW kode,*
- *vklučitev v obstoječ brezžični sistem,*
- *nastavitev brezžičnih omrežij v skladu z naročnikovimi zahtevami,*
- *testiranje delovanja,*
- *predajo v delo.*

Za opremo iz sklopa 3:

- *posodobitev mikrokode dostopovnih stikal, na od proizvajalca priporočeno verzijo.*
- *nastavitev sklada mrežnih stikal,*
- *osnovna konfiguracija mrežnih stikal (VLAN-i, IP, DNS, NTP, SYSLOG, DHCP, ...),*
- *montažo opreme v komunikacijske omare (naročnik zagotovi prostor, optične povezave in električne priključke v komunikacijskih omarah),*
- *redundantnu povezavo dostopovnih mrežnih stikal do centralnih stikal,*
- *integracijo v obstoječe omrežje v skladu z navodili naročnika (odvisno od posamezne lokacije),*
- *testiranje delovanja.*

V okviru dobave opreme iz sklopa 1 mora prodajalec izvesti:

- *izobraževanja naročnikovih sistemskih administratorjev za dnevno upravljanje diskovnega sistema in SAN stikal v trajanju min. 2 dni (na lokaciji naročnika),*
- *nastavitev obveščanja o napakah in težavah v delovanju na naslove posredovane s strani naročnika,*
- *pripravo dokumentacije s ključnimi parametri.*
- *testiranje delovanja diskovnega in SAN stikal.*
- *predajo v delo po potrditvi pravilnega delovanja s strani naročnika.*

Za ponujeno programsko opremo iz sklopa 1 prodajalec zagotavlja kupcu pravico do namestitve novih verzij in popravkov proizvajalca za obdobje garancijskega roka. V primeru nepravilnega delovanja programske opreme prodajalec nudi kupcu tehnično pomoč, obvesti proizvajalca programske opreme o napaki in takoj, ko mu proizvajalec dobavi popravljeno verzijo programske opreme, le-to da na razpolago kupcu

Predmet te pogodbe je tudi:

- vzdrževanje, posodobitve in tehnična podpora v času garancije. Vsi servisni paketi za vzdrževanje, nadgradnjo, podporo in posodobitve opreme morajo biti od proizvajalca opreme,
- neprekinjen nadzor štiriindvajset (24) ur dnevno, sedem (7) dni v tednu za strojno opremo,
- podpora štiriindvajset (24) ur dnevno, sedem (7) dni v tednu za programsko opremo.

Prodajalec se zavezuje:

- dobaviti vso opremo, potreben material in kable za namestitev in vgradnjo opreme ter izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje,
- da bo izvedel vsa dela po tej pogodbi s strokovno usposobljenim kadrom.
- da bo izvedel vsa intelektualna, fizična in druga organizacijska oziroma strokovna dela, ki so potrebna za izvedbo in predajo predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v pogodbi ali ne, ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ).
- dobaviti vso opremo in izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje.
- da bo vsa dobavljena oprema nova in nerabljena - neobnovljena (refurbished), ter nabavljena preko uradnega prodajnega kanala proizvajalca.

III. ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME, GARANCIJSKI ROK, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

4. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je potrebno dostaviti, namestiti in montirati v prostore Centra za informatiko.

Prodajalec bo kupcu dostavil, izvedel instalacijo in konfiguracijo opreme ter izvedel izobraževanje iz 3. člena te pogodbe v roku 70 dni od datuma podpisa te pogodbe.

5. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenata predstavnika prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je:,
tel. št., e-naslov:

Pooblaščen predstavnik prodajalca je:,
tel. št., e-naslov:

Ob podpisu primopredajnega zapisnika mora prodajalec kupcu izročiti še:

1. Tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. Kratka navodila za potrebe vzdrževanja in konfiguracije sistema in za uporabo nadzornega in upravljalnega sistema, ki morajo vsebovati opis osnovnega delovanja, procedure za pregled stanja delovanja, procedure za upravljanje sistema, itd.;
3. Garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme;
4. Seznam pooblaščenih serviserjev za posamezno vrsto dobavljene opreme.
5. Dokazilo, da je vsa dobavljena oprema nova, nerabljen, neobnovljena ter iz uradnega prodajnega kanala proizvajalca.

(velja za sklop 1)

Prodajalec mora najkasneje v roku 10-ih delovnih dni po podpisu primopredajnega zapisnika dostaviti kupcu finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od ponudbene vrednosti sklopa 1 v EUR z DDV.

Šteje se, da je primopredaja opreme iz sklopa 1 opravljena šele z dnem izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

6. člen

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu vsaj 60-mesečno garancijo.

Za strojno opremo se izvaja odprava napak v garancijskem roku na lokaciji kupca.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

7. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (odstotka) od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 8. člena te pogodbe.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel kupec večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

IV. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

8. člen

Kupec se obvezuje plačati kupnino v vrednosti:

- EUR brez DDV oz. EUR z DDV za sklop 1,
- EUR brez DDV oz. EUR z DDV za sklop 2,
- EUR brez DDV oz. EUR z DDV za sklop 3

v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki je skladen s trenutno veljavno zakonodajo, po podpisu primopredajnega zapisnika, na transakcijski račun prodajalca, ki bo naveden na računu. Pred spremembo transakcijskega računa je prodajalec dolžan kupca pisno obvestiti o spremembi.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški (carinski, prevozni, špeditorski, dobave, inštalacije, konfiguracije opreme, vzpostavitve sistema, drobnega materiala, kablov, usposabljanja, šolanja, vzdrževanja v garancijski dobi, stroški vseh storitev, blaga in ostalih obveznosti opredeljenih v 3. členu te pogodbe ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati. Posebej je treba izkazati tudi stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Pogodbena vrednost (vrednost za plačilo) je definirana ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ), kar pomeni, da kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni.

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta. Osnova za izstavitve računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo iz posameznega sklopa.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Cene veljajo ddp UKC Maribor – razloženo in montirano v prostore Centra za informatiko.

Pogodbena vrednost je fiksna in velja do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

Prodajalec mora poslati kupcu račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o plačilnih in javnofinančnih storitvah (Uradni list RS, št. [85/25](#)).

V. ODPRAVA NAPAK

9. člen

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu po telefonu in elektronski pošti.

Serviser bo k odpravi napake pristopil najkasneje v roku štirih (4) ur po prejemu obvestila o okvari opreme. Napako na opremi v garanciji mora odpraviti najkasneje v roku štiriindvajsetih (24) ur ne glede na delavnik ali dela prost dan. Za popravila daljša od 24 ur, zagotavlja prodajalec kupcu nadomestno opremo do odprave napake. Odzivni časi in časi odprave napak veljajo vse dni v tednu.

V primeru zamude z izvajanjem v predhodnem odstavku navedenih pogodbenih obveznosti bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od zamude, in sicer za vsak koledarski dan zamude roka za odpravo napake v višini 0,5% od pogodbene vrednosti za posamezen sklop v EUR z DDV, vendar skupno največ v višini 10% pogodbene vrednosti v EUR z DDV za posamezen sklop.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel kupec, večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

V primeru, da popravilo ne bo možno v roku iz predhodnega odstavka tega člena, bo prodajalec kupcu v roku 10 dni, po preteku roka za odpravo napak iz predhodnega odstavka tega člena, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po prodajalčevi ponudbi s predračunom iz 2. člena te pogodbe, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Zahtevane servisne storitve in nivo morajo biti pravilno registrirani in vidni v sistemu proizvajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v ponudbi s predračunom, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje oz. v roku iz predhodnega odstavka tega člena, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

Prodajalec jamči, da bo zagotavljal servisiranje opreme s strani gospodarskega subjekta, ki je pooblaščen in usposobljen s strani proizvajalca ponujene opreme ali njegovega principala.

VI. UTRDITEV – ZAVAROVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI (velja za sklop 1)

10. člen

Prodajalec bo kupcu izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti za sklop 1 iz 8. člena te pogodbe (v EUR z DDV), ki mora veljati še najmanj 30 dni od pogodbenega roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Prodajalec mora predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 10-ih delovnih dni od podpisa pogodbe.

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral prodajalec unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje nadomestiti z ustrezno novo.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko kupec poleg primerov, navedenih drugje v tej pogodbi, unovči tudi:

v znesku terjatve, ki jo ima kupec do prodajalca:

- *če se bo izkazalo, da prodajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeno dokumentacijo;*
- *v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;*

v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:

- če prodajalec kupcu ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če bo kupec pogodbo razdril zaradi kršitev na strani prodajalca;
- če bo kupec razdril pogodbo zaradi zamude na strani prodajalca;
- če prodajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če kupcu povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu kupca;
- če kupcu poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral kupec javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če kupec utрпи kakšne druge posledice.

Prodajalec mora v roku 10-ih delovnih dni po podpisu primopredajnega zapisnika dostaviti kupcu finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini, kot je to opredeljeno v 5. členu te pogodbe in mora veljati še najmanj 10 dni od izteka garancijskega roka za opremo iz 6. člena te pogodbe, sicer lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru takšne unovčitve ima unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naravo pogodbene kazni v višini celotne vrednosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku lahko kupec unovči, če prodajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

VII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

11. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku kupca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

VIII. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

13. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

14. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo kupec ravnal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če kupec v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

15. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

16. člen

Če prodajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi, kupec odstopi od te pogodbe.

17. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Prodajalec:
.....

Kupec:
UKC Maribor

Direktor:
.....

Generalni direktor UKC:
prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.

Naziv gospodarskega subjekta:
 Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

SEZNAM REFERENC (ponudnik – gospodarski subjekt)

Predmet: NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME

ZŠ	Naročnik – pogodbeni partner (potrjevalec reference)	Opis predmeta dobave opreme	Velikost organizacije – potrjevalca reference (št. zaposlenih)	Datum primopredaje opreme	Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla za potrditev vsebine reference
1.					Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:
2.					Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:
3.					Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:

Upoštevana bo referenca, ki izpolnjuje pogoje iz 1. točke poglavja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost, Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe:

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih, šteto od datuma objave tega javnega naročila, izvedel vsaj dve (2) implementaciji diskovnega sistema, kot je ponujeni, v organizaciji oz. podjetju s vsaj 1000 zaposlenimi.

Za datum izvedbe se šteje datum podpisa primopredajnega zapisnika s strani naročnika.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**.

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

OSEBA JAVNEGA ALI ZASEBNEGA PRAVA:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

Na prošnjo ponudnika
(naziv in naslov ponudnika)

za oddajo ponudbe za javno naročilo: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**, objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave izdajamo za potrebe Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je ponudnik:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

dne (vpiše se datum primopredaje) izvedel dobavo, montažo in zagon diskovnega sistema (vpiše se tip in proizvajalec diskovnega sistema). Potrjevalec reference ima (vpiše se št. zaposlenih/uporabnikov) uporabnikov.

Prav tako potrjujemo, da so bile vse pogodbene obveznosti izvedene strokovno in kvalitetno.

V kolikor bi želeli dodatne informacije je kontaktna oseba:

....., telefon:
e-mail:

Potrdilo se lahko uporablja izključno za potrebe zgoraj navedenega postopka javnega naročila.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:

.....

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

STROKOVNOST PONUDNIKA SKLOP 1 - Diskovni sistem in SAN stikala

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

Ponudnik mora na predvidena mesta v spodnji tabeli navesti status pri proizvajalcu diskovnega sistema ter zahtevane podatke o strokovnih kadrih.

A. STATUS PRI PROIZVAJALCU DISKOVNEGA SISTEMA		
Ponudnik (Naziv in naslov)	Proizvajalec diskovnega sistema, ki ga ponudnik ponuja	Naziv oziroma vrsta statusa pri navedenem proizvajalcu diskovnega sistema

B. TEHNIČNI CERTIFIKAT - usposobljenost za implementacijo ponujenega diskovnega sistema in veljavnost pridobljenega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov.				
ZŠ	Ime in priimek strokovnega kadra	Naziv in naslov podjetja, pri katerem je kader zaposlen	Veljavnost tehničnega certifikata	Veljavnost pridobljenega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov stopnje »ZAUPNO«
1.				
2.				

C. TEHNIČNI CERTIFIKAT - za področje HPE 3PAR diskovne sisteme in veljavnost pridobljenega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov.				
ZŠ	Ime in priimek strokovnega kadra	Naziv in naslov podjetja, pri katerem je kader zaposlen	Veljavnost tehničnega certifikata	Veljavnost pridobljenega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov stopnje »ZAUPNO«
1.				

Opombe:

- Ponudnik mora imeti najvišji status pri proizvajalcu diskovnega sistema, ki ga ponuja v okviru tega javnega naročila.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 2 osebi s pridobljenim in veljavnim tehničnim certifikatom s katerim dokazuje ustrezno usposobljenost za implementacijo ponujenega diskovnega sistema.

- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 1 osebo s pridobljenim in veljavnim tehničnim certifikatom za področje HPE 3PAR diskovne sisteme (za čas migracije podatkov na nov diskovni sistem).
- Vsi prijavljeni kadri morajo imeti pridobljeno veljavno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje "ZAUPNO", v skladu z ZTP ter predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.
- Ponudnik lahko strokovne kadre izkaže sam, s partnerji ali s podizvajalci.
- Ponudnik bo v okviru preveritve ponudbe zahteval predložitev dokazil za izkazovanje zahtevanega, ki so opredeljena v točki 2 pogoja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.
- Vsa dokazila lahko ponudnik predloži že v ponudbi.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME.**

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

STROKOVNOST PONUDNIKA

SKLOP 2 - Dodatne brezžične dostopne točke

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

Ponudnik mora na predvidena mesta v spodnji tabeli navesti status pri proizvajalcu diskovnega sistema ter zahtevane podatke o strokovnih kadrih.

A. STATUS SPECIALIZACIJE		
Ponudnik (Naziv in naslov)	Proizvajalec opreme	Naziv specializacije

B. CERTIFIKAT - za področje HPE Aruba brezžičnih dostopnih točk – Aruba Certified Professional Campus Access.			
ZŠ	Ime in priimek strokovnega kadra	Naziv in naslov podjetja, pri katerem je kader zaposlen	Veljavnost certifikata
1.			
2.			

Opombe:

- Ponudnik mora imeti vsaj HPE Aruba Gold specializacijo.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 2 osebi s pridobljenim in veljavnim certifikatom za področje HPE Aruba brezžičnih dostopnih točk – Aruba Certified Professional Campus Access.
- Ponudnik lahko strokovne kadre izkaže sam, s partnerji ali s podizvajalci.
- Ponudnik bo v okviru preveritve ponudbe zahteval predložitev dokazil za izkazovanje zahtevanega, ki so opredeljena v točki 3 pogoja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.
- Vsa dokazila lahko ponudnik predloži že v ponudbi.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME.**

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

STROKOVNOST PONUDNIKA SKLOP 3 - Dodatna dostopovna stikala.

Predmet javnega naročila: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME**

Ponudnik mora na predvidena mesta v spodnji tabeli navesti status pri proizvajalcu diskovnega sistema ter zahtevane podatke o strokovnih kadrih.

A. STATUS SPECIALIZACIJE		
Ponudnik (Naziv in naslov)	Proizvajalec opreme	Naziv specializacije

B. CERTIFIKAT - za področje za področje HPE Aruba mrežnih stikal – Aruba Certified Switching Professional.			
ZŠ	Ime in priimek strokovnega kadra	Naziv in naslov podjetja, pri katerem je kader zaposlen	Veljavnost certifikata
1.			
2.			

Opombe:

- Ponudnik mora imeti vsaj HPE Aruba Gold specializacijo.
- Ponudnik mora zagotavljati vsaj 2 osebi s pridobljenim in veljavnim certifikatom za področje HPE Aruba mrežnih stikal – Aruba Certified Switching Professional.
- Ponudnik lahko strokovne kadre izkaže sam, s partnerji ali s podizvajalci.
- Ponudnik bo v okviru preveritve ponudbe zahteval predložitev dokazil za izkazovanje zahtevanega, ki so opredeljena v točki 4 pogoja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.
- Vsa dokazila lahko ponudnik predloži že v ponudbi.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME.**

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

IZJAVA V ZVEZI Z OMEJEVALNIMI UKREPI

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo: **NABAVA DISKOVNIH POLJ IN MREŽNE OPREME.**

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe